



RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN FAKULTAS MIPA

Universitas Negeri Malang

DESEMBER 2023

Fakultas MIPA Universitas Negeri Malang

Desember 2023

LAPORAN KEGIATAN

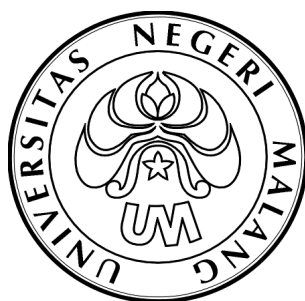
Nomor: 18.12.111/UN32.3/TU/2023

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

EVALUASI KINERJA FMIPA 2023

FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM

UNIVERSITAS NEGERI MALANG



FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM

UNIVERSITAS NEGERI MALANG

Desember 2023

LAPORAN KEGIATAN

A. Identitas Kegiatan

Judul Kegiatan : Rapat Tinjauan Manajemen -Evaluasi Kinerja FMIPA 2023

Hari/tanggal : Senin, 18 Desember 2023

Tempat : Ruang Rapat FMIPA UM

B. Latar Belakang

Rapat Tinjauan Manajemen (MANAGEMENT REVIEW MEETING) pada hakikatnya merupakan salah satu kegiatan wajib yang dilakukan FMIPA dalam menerapkan (melaksanakan) Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI). Tujuan dari pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) ini adalah untuk meninjau hasil implementasi Sistem Manajemen Mutu (SMM) dan evaluasinya. Hasil dari implementasi SMM tersebut berupa:

- a. Tinjauan Input terdiri dari: kinerja proses & kesesuaian produk (sasaran mutu), Hasil Audit Mutu Internal & Eksternal, Penanganan Keluhan Pelanggan, Umpan Balik stake holder, Perubahan Sistem Manajemen Mutu, Pengendalian Tindakan Perbaikan & Pencegahan, Saran – saran perbaikan, tindak lanjut hasil manajemen lalu).
- b. Tinjauan Output: Perbaikan efektifitas Sistem Manajemen Mutu, Perbaikan pada produk yang berkaitan dengan Persyaratan stakeholder, dikaitkan dengan Sumber Daya Manusia yang dibutuhkan.

Rapat Tinjauan Manajemen bulan Desember 2023 ini merupakan langkah evaluasi kinerja dan merumuskan tindak lanjut dari prioritas improvement yang akan dipilih. Pertimbangan atas setiap pilihan di bahas dalam RTM dengan memperhatikan setiap aspek yang relevan dari setiap unit yang bersangkutan, sehingga disepakati mana langkah-langkah improvement yang akan diambil.

C. Peserta

- Dekan FMIPA UM
- Wakil Dekan
- Ketua Jurusan
- Koordinator Program Studi

- Koordinator TU
- Kasubag BMN
- Kasubag Keuangan dan Pegawai
- Kasubag Akademik dan Kemahasiswaan

(daftar peserta terlampir)

D. Hasil

FMIPA Universitas Negeri Malang mendapatkan beberapa prestasi antara lain:

- Juara I Lomba Kebersihan dan Lingkungan, dalam rangka Dies Natalis ke 69 Universitas Negeri Malang
- Juara I Kinerja Terbaik, bulan Oktober dan November 2023
- Juara I Kinerja Terbaik tahun 2023
- ISO 17025: 2017
- ISO 9001: 2015

Keberhasilan atas capaian kinerja unit kerja

FMIPA UM memiliki capaian Kinerja tertinggi di tahun 2023. Selama bulan Oktober - November persentase capaian kinerja FMIPA adalah 93,95%. Dari 60 indikator di Kontrak Kinerja, 52 indikator mencapai 100 persen. Sementara masih ada 8 indikator yang capaiannya belum mencapai 100%, yaitu:

1. Persentase lulusan S1 dan Diploma (TS-1) yang berhasil mendapat pekerjaan dengan gaji 1,2 kali UMP dalam waktu kurang dari 12 bulan setelah lulus [Target 35%, Capaian 15,74%] persentase capaian kinerja 45%.
2. Mahasiswa berwiraswasta dengan pendapatan per bulan 1,2 kali UMP dalam waktu kurang dari 12 bulan setelah lulus [Target 25%, Capaian 1,22%] persentase capaian kinerja 5%.
3. Persentase mahasiswa program pasca [Target 1:15, Capaian 1:13] persentase capaian kinerja 87%.
4. Jumlah dosen berkualifikasi S3, persentase capaian 83%
5. Rerata sitasi SCOPUS tiga tahun terakhir per artikel, capainnya 55%
6. Rasio jumlah dosen dan jumlah judul kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan pada tahun berjalan, capaiannya 55%
7. Jumlah mitra DU/DI yang memiliki perjanjian kerjasama yang masih aktif sampai akhir tahun berjalan, capaiannya 46%
8. Jumlah mitra kementerian/lembaga pemerintah dan pemda yang memiliki perjanjian kerjasama yang masih aktif pada tahun berjalan, capaiannya 63%.

Langkah strategis/langkah kerja yang akan dilakukan di masa mendatang untuk meningkatkan kinerja

Langkah-langkah strategis untuk meningkatkan kinerja terutama pada indikator kinerja yang masih rendah.

1. Mengembangkan Pusat Karir FMIPA. Pusat ini berfungsi memberikan layanan: pengembangan soft skill mahasiswa, pengembangan keterampilan berkomunikasi menggunakan bahasa asing, rumah inovasi dan entrepreneur, bursa kerja. Menyediakan platform digital yang mudah diakses oleh mahasiswa dan lulusan terkait hal-hal teknis dalam mendapatkan pekerjaan, seperti menulis daftar riwayat hidup, memilih industri tempat bekerja, mengikuti pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan dunia kerja,, cara menghadapi wawancara kerja dan bagaimana pergaulan dalam dunia kerja
2. Mendorong mahasiswa untuk berwirausaha dengan cara sebagai berikut. 1) menggalakkan pelatihan wirausaha bagi mahasiswa. 2) mengadakan workshop penulisan proposal wirausaha bagi mahasiswa. 3) Menggalakkan matakuliah proyek wirausaha dan pameran wirausaha. 4) memberikan pendampingan pada mahasiswa yang menjalankan wirausaha.
3. Memberi kesempatan kepada dosen untuk segera menyelesaikan studi S3 bagi yang sedang studi serta mewajibkan dosen yang belum S3 untuk segera S3.
4. Meningkatkan kerjasama dengan lembaga pemerintah/kementerian. Hal ini dapat dilakukan dengan 1) mengirimkan surat tawaran kerjasama pada instansi-instansi terkait. 2) Mengoptimalkan kegiatan MBKM yang sedang berlangsung dengan meminta mahasiswa sebagai penghubung agar FMIPA UM dan lembaga pemerintah memiliki perjanjian kerjasama. 3) Mengundang pihak lembaga pemerintah dalam kegiatan pameran yang diselenggarakan FMIPA. 4) Aktif mengunjungi lembaga pemerintah untuk menjajagi kemungkinan kerjasama
5. Meningkatkan kerjasama dengan dunia usaha dan dunia industri (DUDI. Hal ini dapat dilakukan dengan 1) mengirimkan surat tawaran kerjasama pada dunia usaha dan dunia industri yang memiliki keterkaitan dengan FMIPA baik sebagai mitra penelitian, pengabdian maupu potensi sebagai pengguna tenaga kerja lulusan FMIPA UM. 2) Kegiatan magang industri dan kegiatan merdeka belajar yang lain perlu dinaungi dengan perjanjian kerjasama 3) Mengundang pihakdunia usaha dan dunia industrih dalam kegiatan pameran dan workshop yang diselenggarakan FMIPA. 4) Aktif mengunjungi dunia usaha dan dunia industri untuk menjajagi kemungkinan kerjasama dalam berbagi bidang.
6. membuat program pascasarjana yang fleksibel dan kompetitif.
7. meningkatkan rerata sitasi dengan mendorong mahasiswa dan dosen untuk melakukan sitasi atas karya-karya ilmiah dosen yang relevan terutama pada

penulisan artikel ilmiah pada jurnal bereputasi baik oleh dosen maupun oleh mahasiswa.

8. memberikan penugasan dan pendanaan pengabdian masyarakat. Dana pengabdian kepada masyarakat dari FMIPA UM yang tahun 2023 kemarin hanya difokuskan pada pengabdian luar negeri akan lebih dialokasikan pada pengabdian kepada masyarakat dalam negeri sehingga bisa melibatkan lebih banyak dosen dan mahasiswa. Pelatihan-pelatihan penulisan proposal pengabdian kepada masyarakat juga perlu digalakkan mengingat jumlah dana pengabdian yang didapatkan FMIPA sangat terbatas.

E. Dukungan Tindak Lanjut

Tercapainya sebagian besar target kegiatan pada setiap sasaran strategis mengindikasikan bahwa upaya yang dilakukan secara melembaga dan tersistem telah menunjukkan hasil yang baik dan perlu diteruskan, seperti terselenggaranya pendidikan dan pembelajaran yang unggul, meningkatnya partisipasi dan karya ilmiah dosen, serta peningkatan kapasitas kelembagaan dalam mendukung lulusan yang berkualitas dan terserap di lapangan kerja. Namun demikian juga disadari bahwa masih ada beberapa target kegiatan pada sasaran strategis tertentu yang masih belum maksimal capaiannya. Terkait kedua hal tersebut dapat direkomendasikan hal-hal berikut:

- 1) Perlunya koordinasi yang lebih intensif antar jajaran pimpinan FMIPA UM mulai dari level dekanat sampai pada level jurusan/program studi, termasuk antara pimpinan tenaga kependidikan, terutama dalam mengefektifkan setiap kegiatan yang diprogramkan untuk mencapai sasaran strategis dengan dukungan pendanaan yang memadai.
- 2) Menyosialisasikan lebih awal setiap kegiatan untuk mencapai sasaran strategis pada kalangan sasaran dosen maupun mahasiswa, agar dapat dirancang, dilaksanakan, dan dievaluasi guna mencapai hasil yang maksimal.
- 3) Mengembangkan sistem penyelenggaraan kegiatan yang efektif dan efisien melalui penyusunan rencana kegiatan/proposal/TOR, pedoman pelekaksanaan dan evaluasi kegiatan dalam bentuk POB yang operasional, serta diikuti dengan penyelesaian laporan kegiatan dan keuangan (SPJ) lebih tertib.
- 4) Perlunya pendistribusian setiap kegiatan kepada pihak terkait (dosen, mahasiswa, dan tenaga kependidikan) agar terjadi pemerataan beban tugas dan penyelesaian tepat waktu.
- 5) Penyelarasan indikator kinerja dengan kondisi FMIPA UM dan tuntutan Indikator Kinerja Utama Universitas Negeri Malang 2024.

F. Tindak Lanjut

Hasil RTM ditindaklanjuti oleh semua unit di FMIPA agar FMIPA indikator yang telah tertuang di Renstra maupun Indikator Kinerja FMIPA dapat dipenuhi. Dalam jangka Panjang pemenuhan indikator kinerja ini mengarahkan pada tercapainya Visi Misi FMIPA UM.

LAMPIRAN

https://bit.um.ac.id/Laporan_AMI_FMIPA_23

1. Data AMI FMIPA disetiap Prodi
2. Daftar hadir Kegiatan Kegiatan Auditor dan Auditee
3. Foto-foto Kegiatan

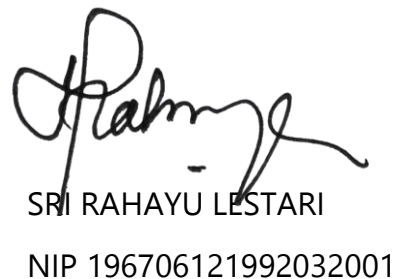
Mengetahui,

Dekan FMIPA UM



HADI SUWONO
NIP 196705151991031007

Wakil Dekan I



SRI RAHAYU LESTARI
NIP 196706121992032001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM (FMIPA)

Jalan Semarang 5, Malang 65145
Telpon: 0341-551312 Psw. 251, Faksimile: 0314-562180
Laman: www.fmipa.um.ac.id

Nomor : 8.12.43/UN32.3/TU/2023
Hal : Undangan RAPIM

8 Desember 2023

Yth.

1. Para Wakil Dekan FMIPA
2. Para Ketua Departemen FMIPA
3. Sekretaris Departemen Matematika
4. Sekretaris Departemen Fisika
5. Sekretaris Departemen Kimia
6. Sekretaris Departemen Biologi
7. Sekretaris Departemen Pendidikan IPA
8. Sekretaris Departemen Sains Terapan
9. Koordinator Tata Usaha FMIPA
10. Dewi Ratna Handayani (Notulis)

Mengharapkan dengan hormat kehadiran Saudara dalam pertemuan yang akan dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Senin, 11 Desember 2023
pukul : 12.30 wib s.d. 16.00 wib
tempat : Ruang Rapat FMIPA, Gedung B20, Lantai 2
acara : Koordinasi Bidang 1, 2 dan 3 FMIPA UM Tahun 2023

Atas perhatian dan kesediaan Saudara, kami sampaikan terima kasih.



Dekan

Prof. Dr. Hadi Suwono, M.Si
NIP 196705151991031007



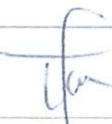
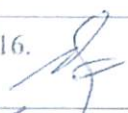
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM (FMIPA)

Jalan Semarang 5, Malang 65145
Telpon: 0341-551312 Psw. 251, Faksimile: 0314-562180
Laman: www.fmipa.um.ac.id

DAFTAR HADIR

Hari : Senin
Tanggal : 11 Desember 2023
Pukul : 12.30 wib s.d. 16.00 wib
Tempat : Ruang Rapat FMIPA, Gedung B20, Lantai 2
Acara : Koordinasi Bidang 1, 2 dan 3 FMIPA UM Tahun 2023

No	Nama	Jabatan/Unit Kerja	Tanda Tangan
1	Prof. Dr.Hadi Suwono, M.Si	Dekan FMIPA	1.
2	Prof. Dr. Sri Rahayu Lestari, M.Si	Wakil Dekan I FMIPA	2.
3	Dr. Hari Wisodo, S.Pd, M.Si	Wakil Dekan II FMIPA	3.
4	Prof. Dr. Sentot Kusairi, S.Pd., M.Si.	Wakil Dekan III FMIPA	4.
5	Lathiful Anwar, S.Si, M.Sc, Ph.D	Ketua Departemen Matematika	5.
6	Prof. Dr.Ahmad Taufiq, S.Pd, M.Si	Ketua Departemen Fisika	6.
7	Dr.Sc. Anugrah Ricky Wijaya, S.Si, M.Sc.	Ketua Departemen Kimia	7.
8	Hendra Susanto, S.Pd, M.Kes, Ph.D	Ketua Departemen Biologi	8.
9	Habiddin, S.Pd, M.Pd, Ph.D	Ketua Departemen Pendidikan IPA	9.
10	Dr.Evi Susanti, S.Si, M.Si	Ketua Departemen Sains Terapan	10.
11	Mochammad Hafiizh, S.Pd, M.Si, Ph.D	Sekretaris Departemen Matematika	11.
12	Khusaini, S.Pd, M.Ed, Ph.D	Sekretaris Departemen Fisika	12.
13	Husni Wahyu Wijaya, S.Pd., M.Si, Ph.D	Sekretaris Departemen Kimia	13.

14	Dr.Frida Kunti Setiowati, ST, M.Si	Sekretaris Departemen Biologi	14. 
15	Dr.rer.nat.Safwatun Nida, M.Pd	Sekretaris Departemen Pendidikan IPA	15. 
16	Nani Farida, S.Si, M.Si, Ph.D	Sekretaris Departemen Sains Terapan	16. 
17	Elfin Muljawati, S.Sos	Koordinator Tata Usaha FMIPA	17. 
18	Dewi Ratna Handayani (Notulis)		18. 



Dekan FMIPA,

Prof. Dr. Hadi Suwono, M.Si
NIP. 196705151991031007